

Утверждено  
Советом директоров  
АО «АИСТ»  
«29» ноября 2016 года

Протокол заседания  
Совета директоров  
АО «АИСТ»  
№ 214 от «29» ноября 2016 года

## **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

### **I. ВВЕДЕНИЕ**

Антикоррупционная политика АО «АИСТ» (далее по тексту «Политика» или «Антикоррупционная политика») устанавливает базовые принципы и требования по соблюдению АО «АИСТ», (далее также – «Компания») членами его Совета Директоров, Ревизором, Руководством Компании и Работниками положений антикоррупционного законодательства и принятию мер по предотвращению коррупции.

Настоящей Политикой Компания ставит перед собой следующие цели:

- минимизировать риск вовлечения Компании, ее Сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- сформировать у Контрагентов, Сотрудников и иных лиц единообразное понимание политики Компании о неприятии Коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к Компании и Сотрудникам;
- установить обязанность Сотрудников знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению Коррупции.

Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом АО «АИСТ» и другими внутренними нормативными документами Компании с учетом требований общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров и антикоррупционных законодательных актов.

Все Сотрудники должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

Принципы и требования настоящей Политики распространяются на Контрагентов и представителей Компании, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующих законодательных актов.

### **II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

**Антикоррупционное законодательство** - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией с последующими изменениями и (или) дополнениями к ним;

**Государственное должностное лицо** - любое, российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном, судебном органе или международной организации; любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственного органа, учреждения или предприятия; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, руководители и сотрудники государственных органов, учреждений и предприятий;

**Компания** - АО «АИСТ»;

**Контрагент** - физическое или юридическое лицо, с которым Компания заключила или намерена заключить договор или иную сделку;

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени и в интересах юридического лица;

**Личная заинтересованность** - возможность получения Сотрудником или Членами его семьи доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера, возникающая в связи с исполнением Сотрудником возложенных на него обязанностей;

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Работник** - используется в отношении работников, занятых как полный, так и неполный рабочий день, а также лиц, выполняющих работы (оказывающих услуги) на основании гражданско-правовых договоров - в течение всего срока действия договора;

**Руководство** - используется в отношении Генерального директора, руководителей непосредственного подчинения Генеральному директору;

**Сотрудники** - используется совместно в отношении членов Совета Директоров, Руководства, Работников, и Ревизора;

**Спонсорство** - предоставление средств либо обеспечение предоставления средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности;

**Члены семьи** означает: (i) муж/жена, (ii) родители, включая приемных родителей, (iii) дети, включая приемных детей, (iv) брат/сестра, (v) свекровь (теща)/свекор (тесть), (vi) зять (шурин, свояк, деверь)/невестка (золовка, свояченица) и (vii) иные лица, проживающие совместно с Сотрудниками.

### **III. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

Компания и все Сотрудники должны соблюдать нормы Антикоррупционного законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, а также принципы и требования Политики, в любых странах мира.

Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры, рекомендуемые к применению в организациях, содержатся в части 2 указанной статьи.

Основные требования Антикоррупционного законодательства сформулированы как:

- запрет дачи взяток, то есть предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
- запрет получения взяток, то есть получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
- запрет подкупа Государственного должностного лица, то есть предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) Государственному должностному лицу любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации.

С учетом изложенного Сотрудникам строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

## **IV. ПРИНЦИПЫ**

Ключевыми принципами Антикоррупционной политики являются:

### **4.1. Миссия руководства**

Члены Совета Директоров Ревизор, Руководство Компании должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям Коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и обеспечивая ознакомление с Антикоррупционной политикой всех Работников и Контрагентов.

### **4.2. Неприятие коррупции**

Компания придерживается принципа неприятия Коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, в том числе при взаимодействии с Контрагентами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, Государственными должностными лицами, своими Сотрудниками и иными лицами.

### **4.3. Периодическая оценка и минимизация рисков**

Компания регулярно проводит мероприятия по выявлению и последующей актуализации коррупционных рисков, уделяя особое внимание рискам, характерным для ее деятельности, регионов присутствия, а также потенциально уязвимых бизнес-процессов. Компания разрабатывает и внедряет процедуры по противодействию Коррупции, разумно и пропорционально отвечающие уровню и характеру выявленных рисков.

### **4.4. Взаимодействие с Контрагентами**

Компания стремится сотрудничать только с такими Контрагентами, которые в своей деятельности руководствуются принципами законности, готовы соблюдать требования настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства, а также оказывать содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения Коррупции.

Компания всячески приветствует принятие у Контрагентов аналогичных настоящей Политике внутренних нормативных документов по предотвращению вовлечения в коррупционную деятельность.

### **4.5. Информирование и обучение**

Компания размещает настоящую Политику в свободном доступе на своем сайте, открыто заявляет о неприятии Коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми Контрагентами, своими Сотрудниками и иными лицами.

Компания содействует повышению <sup>3</sup> уровня антикоррупционной культуры путем

информирования и систематического обучения Сотрудников в целях поддержания их осведомленности в вопросах борьбы с Коррупцией.

#### **4.6. Отказ от ответных санкций**

Никакие санкции не могут быть применены в отношении Сотрудника за:

- отказ от дачи или получения взятки, от осуществления коммерческого подкупа или оказания посредничества во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Компании возникли убытки, упущенная выгода, не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества;
- добросовестное сообщение о предполагаемых нарушениях, фактах Коррупции, иных злоупотреблениях или о недостаточной эффективности существующих контрольных процедур.

#### **4.7. Мониторинг и контроль**

Компания осуществляет мониторинг эффективности внедренных процедур по предотвращению Коррупции, контролирует соблюдение, и при необходимости совершенствует их.

### **V. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

Настоящая Политика реализуется в следующих направлениях деятельности Компании:

#### **5.1. Принятие внутренних нормативных документов**

**5.2.** В Компании проводится антикоррупционная экспертиза ключевых внутренних нормативных документов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления Коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

#### **5.3. Подарки и представительские расходы**

В соответствии с Этическим кодексом АО «АИСТ» подарки, в том числе в виде оказания услуг, не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение. Сотрудники могут принимать от третьих лиц и предлагать деловые подарки, если они соответствуют следующим условиям:

- не запрещены законом;
- их стоимость не является чрезмерной;
- они не могут быть расценены как коммерческий подкуп или попытка оказания влияния;
- не создают репутационных или иных рисков для Компании в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах.

Не допускается передача третьим лицам подарков в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, от имени Компании, ее Сотрудников и представителей.

#### **5.4. Проверка контрагентов**

Компания воздерживается от взаимодействия с Контрагентами, в случае если такое взаимодействие ведет к нарушению принципов и требований настоящей Политики или норм Антикоррупционного законодательства.

Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с Контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего перед началом взаимодействия проводится комплексная проверка Контрагента.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Компания осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с Контрагентами и оставляет за собой право на расторжение договоров с Контрагентами в случае обнаружения фактов совершения коррупционных действий со стороны Контрагента.

#### **5.5. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

Компания, являясь социально ответственным членом общества, осуществляет благотворительную деятельность. Компания не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения или сохранения преимуществ в коммерческой деятельности, а также не осуществляет пожертвований на политическую деятельность.

Компания осуществляет контроль целевого использования средств, предоставленных в рамках благотворительной и спонсорской деятельности.

Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на сайте Компании, или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

Сотрудники вправе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

#### **5.6. Взаимодействие с Государственными должностными лицами**

Компания воздерживается от оплаты любых расходов за Государственных должностных лиц и Членов их семьи (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., а также от предоставления им иной выгоды за счет Компании.

#### **5.7. Взаимодействие с посредниками и иными лицами**

Компании и ее Сотрудникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики или нормам Антикоррупционного законодательства.

Компания обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов и иных лиц в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Политике, Компания осуществляет включение антикоррупционных условий в договоры с посредниками, партнерами, агентами и иными лицами.

#### **5.8. Ведение достоверного бухгалтерского учета**

Все финансовые операции должны быть отражены в бухгалтерском учете Компании, задокументированы и доступны для проверки.

Предоставление недостоверной информации о финансовом состоянии и имущественном положении Компании вследствие нарушения установленного порядка ведения бухгалтерского учета и искажения бухгалтерской, статистической и финансовой отчетности не допускается.

#### **5.9. Сообщение о нарушениях**

Любой Сотрудник в случае наличия информации о нарушениях требований данной Политики Сотрудниками Компании, Контрагентами или иными лицами, взаимодействующими с Компанией, должен сообщить об этом Генеральному директору.

Компания гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лица, уведомившего о факте Коррупции, в соответствии с требованиями законодательства.

#### **5.10. Аудит и контроль**

В Компании на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и достоверностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований Антикоррупционного законодательства и внутренних нормативных документов Компании, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

В рамках процедур внутреннего контроля в Компании осуществляются проверки:

- эффективности и результативности деятельности, в том числе достижения финансовых и операционных показателей, сохранности активов;
- достоверности и своевременности бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности;
- соблюдения действующего законодательства, требований настоящей Политики при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета.

## **VI. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИИ**

Профилактика коррупции в Компании осуществляется путем применения следующих мер:

- проведения единой политики Компании в области противодействия коррупции, формирование у Сотрудников нетерпимости к коррупции;
- взаимодействия Компании по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, государственными и коммерческими организациями, институтами гражданского общества;
- принятия административных, стимулирующих и иных мер, направленных на привлечение Сотрудников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в Компании негативного отношения к коррупционному поведению;
- совершенствования системы внутреннего контроля Компании;
- обеспечения открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Компании и при взаимодействии с Контрагентами;
- совершенствования порядка использования имущества и ресурсов Компании, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения;
- проведения обучения и консультирования Сотрудников по вопросам противодействия коррупции;
- внедрения в практику кадровой работы Компании предъявления соответствующих требований к должностным лицам Компании и кандидатам на руководящие должности в Компании;
- внедрения в практику кадровой работы Компании правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение Сотрудником своих обязанностей в соответствии с требованиями настоящей Политики должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность;
- создания и совершенствования работы раздела по предотвращению коррупции и мошенничества на сайте Компании в сети Интранет/информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направленного на правовое просвещение Сотрудников и иных лиц.

## **VII. ОТЧЕТНОСТЬ**

По итогам проводимых контрольных мероприятий и мероприятий по мониторингу соблюдения норм Антикоррупционной политики, Антикоррупционного законодательства и внутренних антикоррупционных процедур, а также анализа их эффективности и достаточности подготавливаются соответствующие отчеты.

## **VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Сотрудники Компании, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и/или условиями трудового договора, за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Лица, нарушившие требования настоящей Политики и Антикоррупционного законодательства, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе Компании, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внутренними нормативными документами Компании и трудовыми договорами.

## **IX. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

Антикоррупционная политика АО «АИСТ» утверждается Советом Директоров Компании.

Совет Директоров АО «АИСТ» вправе в любое время с уведомлением или без него внести изменения и дополнения в настоящую Политику, исходя из интересов Компании, ее акционеров, и других заинтересованных лиц.

## **Х. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКОЙ**

Ответственность за доведение Антикоррупционной политики до Сотрудников компании является Генеральный директор АО «АИСТ».